



ANEXO A

DOCUMENTO REFERENTE A LA VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE LA EVALUACIÓN Y LOS DOCUMENTOS QUE LA INTEGRAN CON LA FINALIDAD DE RETROALIMENTACIÓN Y VERIFICACIÓN EN SU CALIDAD.

Unidad de Enlace del Organismo Centralizado y/o Entidad Paraestatal que revisó:		Secretaría de Bienestar	
Tipo de Evaluación:		Diseño	
Nombre del Programa		Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal (FISE)	
PAE:	2023	Ejercicio Fiscal:	2022

1. ¿Se señala en los siguientes documentos que verificó el ejercicio fiscal comprometido en la CIPE?		
• Informe final.	☒ SI	☐ NO
• TDR.	☒ SI	☐ NO
• Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.	☒ SI	☐ NO
• Ficha Técnica del Evaluador.	☒ SI	☐ NO
• Propuesta de trabajo.	☒ SI	☐ NO
• Resumen Ejecutivo.	☒ SI	☐ NO
• Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	☐ SI	☐ NO ☒ N/A
• Constancia de Situación Fiscal.	☐ SI	☒ NO
• Contrato de Prestación de Servicios.	☒ SI	☐ NO
• Curriculum del Evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	☒ SI	☐ NO



2. ¿Se señala el PAE correspondiente en los siguientes documentos que verificó?		
• Informe final.	☒ SI	☐ NO
• TDR.	☒ SI	☐ NO
• Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.	☒ SI	☐ NO
• Ficha Técnica del Evaluador.	☒ SI	☐ NO
• Propuesta de trabajo.	☒ SI	☐ NO
• Resumen Ejecutivo.	☒ SI	☐ NO
• Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	☐ SI ☐ NO	☒ N/A
• Constancia de Situación Fiscal.	☐ SI	☒ NO
• Contrato de Prestación de Servicios.	☒ SI	☐ NO
• Curriculum del Evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	☐ SI	☒ NO

3. ¿Se señala en los siguientes documentos que verificó el tipo de evaluación comprometida conforme al Cronograma del PAE?		
• Informe final.	☒ SI	☐ NO
• TDR.	☒ SI	☐ NO
• Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.	☒ SI	☐ NO
• Ficha Técnica del Evaluador.	☒ SI	☐ NO
• Propuesta de trabajo.	☒ SI	☐ NO
• Resumen Ejecutivo.	☒ SI	☐ NO
• Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	☐ SI ☐ NO	☒ N/A
• Constancia de Situación Fiscal.	☐ SI	☒ NO
• Contrato de Prestación de Servicios.	☒ SI	☐ NO



• Curriculum del Evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	☒ SI	☐ NO

4. ¿Se señala en los siguientes documentos que verificó el nombre del Programa a evaluar conforme a la CIPE validada por SAFIN?		
• Informe final.	☒ SI	☐ NO
• TDR.	☒ SI	☐ NO
• Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.	☒ SI	☐ NO
• Ficha Técnica del Evaluador.	☒ SI	☐ NO
• Propuesta de trabajo.	☒ SI	☐ NO
• Resumen Ejecutivo.	☒ SI	☐ NO
• Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	☐ SI	☐ NO ☒ N/A
• Constancia de Situación Fiscal.	☐ SI	☒ NO
• Contrato de Prestación de Servicios.	☒ SI	☐ NO
• Curriculum del Evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	☒ SI	☐ NO

5. ¿Se señala en los siguientes documentos que verificó el nombre del Organismo Centralizado o Entidad Paraestatal que comprometió o comprometieron la evaluación?		
• Informe final.	☒ SI	☐ NO
• TDR.	☒ SI	☐ NO
• Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.	☒ SI	☐ NO
• Ficha Técnica del Evaluador.	☒ SI	☐ NO



• Propuesta de trabajo.	☒ SI	☐ NO
• Resumen Ejecutivo.	☒ SI	☐ NO
• Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	☐ SI ☐ NO	☒ N/A
• Constancia de Situación Fiscal.	☐ SI	☒ NO
• Contrato de Prestación de Servicios.	☒ SI	☐ NO
• Curriculum del Evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	☐ SI	☒ NO
• Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	☒ SI	☐ NO

6. ¿Se señala en los siguientes documentos que verificó el nombre del evaluador y los colaboradores (estos últimos de corresponder), así como su profesión, misma información que debe coincidir en los documentos que lo refieren?		
• Informe final.	☒ SI	☐ NO ☐ N/A
• TDR.	☒ SI	☐ NO ☐ N/A
• Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.	☒ SI	☐ NO ☐ N/A
• Ficha Técnica del Evaluador.	☒ SI	☐ NO ☐ N/A
• Propuesta de trabajo.	☒ SI	☐ NO ☐ N/A
• Resumen Ejecutivo.	☒ SI	☐ NO ☐ N/A
• Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	☐ SI ☐ NO	☒ N/A
• Constancia de Situación Fiscal.	☒ SI	☐ NO ☐ N/A
• Contrato de Prestación de Servicios.	☒ SI	☐ NO ☐ N/A
• Curriculum del Evaluador.	☒ SI	☐ NO ☐ N/A
• Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	☒ SI	☐ NO ☐ N/A
• Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	☒ SI	☐ NO ☐ N/A



7. ¿Se señala en los siguientes documentos que verificó el costo de la evaluación con IVA, misma información que debe coincidir en los documentos que lo refieren?	
• Informe final.	☐ SI ☒ NO ☐ N/A
• TDR.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A
• Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche.	☒ SI ☐ NO ☐ N/A
• Ficha Técnica del Evaluador.	☒ SI ☐ NO ☐ N/A
• Propuesta de trabajo.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A
• Resumen Ejecutivo.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A
• Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A
• Constancia de Situación Fiscal.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A
• Contrato de Prestación de Servicios.	☒ SI ☐ NO ☐ N/A
• Curriculum del Evaluador.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A
• Documentación que acredite la experiencia del evaluador.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A
• Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	☐ SI ☐ NO ☒ N/A

8. Marcar con una ✓ las afirmaciones siguientes y que corresponde al Informe final que verificó.	
• ¿Se realizó trabajo de campo?	☐ SI ☒ NO
• ¿Se realizó trabajo de gabinete?	☒ SI ☐ NO
• ¿El estudio realizado corresponde al tipo de evaluación comprometida?	☒ SI ☐ NO
• ¿El evaluador plasmó en dicho informe final recomendaciones?	☒ SI ☐ NO

9. Marcar con una ✓ la afirmación siguiente y que corresponde al TdR que verificó.	
• ¿Se utilizó los TdR determinados por el CONEVAL y conforme al Tipo de evaluación comprometida? (Se exceptúa las Evaluaciones de Impacto)	☒ SI ☐ NO



10. Marcar con una ✓ las afirmación siguiente y que corresponde al Resumen Ejecutivo que verificó.

- | | | |
|--|--|-----------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">En el resumen ejecutivo ¿Se describen los principales hallazgos, las fortalezas y oportunidades, debilidades y amenazas y las recomendaciones del evaluador externo? | ☒ SI | ☐ NO |
|--|--|-----------------------------|

11. Marcar con una ✓ las afirmación siguiente y que corresponde al Acta Constitutiva de la Instancia Evaluadora y que verificó.

- | | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|---|
| <ul style="list-style-type: none">El Acta Constitutiva corresponde a la Instancia Evaluadora y/o persona física que realizó la evaluación. | ☐ SI | ☐ NO | ☒ N/A |
|--|-----------------------------|-----------------------------|---|

12. Marcar con una ✓ las afirmaciones siguientes y que corresponden a la Constancia de Situación Fiscal que verificó.

- | | | |
|---|--|-----------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">¿La fecha de emisión de la Constancia de Situación Fiscal corresponde al año actual? | ☒ SI | ☐ NO |
| <ul style="list-style-type: none">¿La Constancia de Situación Fiscal corresponde a la Instancia Evaluadora y/o a la persona física que realizó la evaluación? | ☒ SI | ☐ NO |
| <ul style="list-style-type: none">¿En la Constancia de Situación Fiscal el Estatus de la Instancia Evaluadora y/o a la persona física que realizó la evaluación se encuentra ACTIVA en el padrón del SAT? | ☒ SI
NO | ☐ |

13. Marcar con una ✓ las afirmación siguiente y que corresponde a la Documentación que acredite la experiencia del evaluador y que verificó.

- | | | |
|--|--|-----------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">¿La Instancia Evaluadora y/o a la persona física que realizó la evaluación, presentó constancias, reconocimientos u otro documento que acredite la experiencia del evaluador en el tipo de evaluación que realizó? | ☒ SI | ☐ NO |
|--|--|-----------------------------|

14. ¿Los siguientes documentos que verificó van dirigidos al titular del Organismo Centralizado y/o Entidad Paraestatal?

- | | | |
|---|--|-----------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">Propuesta de Trabajo | ☒ SI | ☐ NO |
| <ul style="list-style-type: none">Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia. | ☒ SI | ☐ NO |

15. ¿Los siguientes documentos que verificó cuenta con las firmas correspondientes?

- | | | |
|--|--|-----------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">Anexo 1, Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones de los Programas y Fondos de Aportaciones Federales, así como de los Programas Presupuestarios y otros Programas Ejercidos por la Administración Pública del Estado de Campeche. | ☒ SI | ☐ NO |
|--|--|-----------------------------|



• Propuesta de trabajo.	☒ SI	☐ NO
• Contrato de Prestación de Servicios.	☒ SI	☐ NO
• Documento de Manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia.	☒ SI	☐ NO

Observaciones (Se relaciona a comentarios respecto a la evaluación realizada en cuanto a la calidad de cada uno de los documentos que conforma la Evaluación)

La evaluación de Diseño del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal se realizó con base a los términos de referencia establecidos por el CONEVAL. Con relación a la documentación, cabe señalar que por sus características particulares, la Constancia de Situación Fiscal, el Curriculum, la Documentación que acredita la experiencia del evaluador y el documento de manifestación por escrito de que el evaluador tiene experiencia, en todos ellos, no es aplicable el ejercicio fiscal ni el PAE al que corresponden.

NOTA: N/A = No aplicable

FIRMA

C. Filemón Nemías Miranda Castillo

Director de Evaluación, Información y Seguimiento